



بسمه تعالی

شماره: ۹۰۰۰/۸۷۷۲/۳۵۰

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۵/۲۸

مدیر محترم ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیرتجاری شهرستان تبریز

سلام علیکم

با احترام، اصل اساسنامه «کانون داوران حرفه‌ای استان آذربایجان شرقی» جهت ثبت و جری تشریفات قانونی و اعلام نتیجه به این معاونت ارسال می‌گردد. ضمناً جناب آقای بهرام پشمی با شماره ملی 1502183471 بعنوان نماینده کانون داوران حرفه‌ای استان آذربایجان شرقی جهت پیگیری ثبت معرفی می‌گردد.

محسن مقدس
معاون دآوری و میانجی‌گری

کدیتی

نشانی: میدان ولی عصر (عج)، ابتدای ولیعصر شمالی،

www.shoradad.ir

1594633861

کوچه ملایی، پلاک 28

بسم الله الرحمن الرحيم

اساسنامه کانون داوران حرفه‌ای استان آذربایجان شرقی

با توجه به مقررات بند الف ماده 116 قانون برنامه پنج ساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران، دستورالعمل ساماندهی حل و فصل اختلافات از طریق داوری و ایجاد و توسعه نهادهای داوری و مفاد سند تحول قضایی، در راستای گسترش مشارکت مردم در حل و فصل اختلافات و توسعه جایگزین‌های رسیدگی قضایی به ویژه توسعه داوری حرفه‌ای عمومی و تخصصی، کانون داوران حرفه‌ای استان آذربایجان شرقی که از این پس کانون نامیده می‌شود، پس از اخذ مجوز فعالیت از مرکز حل اختلاف قوه قضاییه و ثبت در اداره ثبت شرکت‌ها و مؤسسات غیرتجاری به شماره، براساس مواد این اساسنامه تشکیل می‌گردد.

فصل اول - کلیات

ماده 1- کانون نهادی، غیرانتفاعی و غیردولتی، حمایتی، آموزشی، حقوقی و مردمی است که واجد شخصیت حقوقی مستقل می‌باشد و براساس قوانین جمهوری اسلامی ایران و مقررات ابلاغی قوه قضاییه تحت نظارت مرکز حل اختلاف، در راستای اهداف و مفاد این اساسنامه برای مدت نامحدود تأسیس و اداره می‌شود.
تبصره - نام و نوع شخصیت حقوقی مؤسسه، کانون داوران حرفه‌ای استان آذربایجان شرقی غیرتجاری.

ماده 2 - کانون دارای تابعیت ایرانی است و این تابعیت غیرقابل تغییر است.

ماده 3- اقامتگاه قانونی کانون در استان آذربایجان شرقی، شهرستان تبریز واقع است.

ماده 4- اصول حاکم بر کانون عبارتند از:

1- رعایت استقلال و بی‌طرفی داوران؛

2- رعایت قواعد کلی حقوقی و تعهد به موازین حقوقی و کرامت انسانی و اسلامی؛

3- تلاش برای گسترش فرهنگ صلح و سازش؛

4- پایبندی به اصول عدالت، انصاف و رعایت قوانین.

ماده 5- اهداف تشکیل کانون عبارتند از:

1- ترویج فرهنگ داوری و صلح و سازش، حل و فصل اختلاف اشخاص از طریق آن؛

2- تسریع و تسهیل در حل و فصل اختلاف و کاهش هزینه‌های مربوطه؛

3- گسترش داوری الکترونیک و تخصصی، اعتمادسازی داوری و داوری حرفه‌ای؛

- 4- نظارت بر امور و فعالیت داوران و نهاد داوری مربوط؛
 - 5- سازماندهی و ایجاد رویه واحد در امور داوری؛
 - 6- ارتقای داوری از طریق انجام آموزش‌های علمی، پژوهشی و کاربردی؛
 - 7- بهبود و ارتقای سطح کیفی نهاد داوری؛
 - 8- حمایت از حقوق و منافع داوران و نهاد داوری مربوط.
- ماده 6- موضوع فعالیت و حدود وظایف و اختیارات کانون عبارت است از انجام امور اداری، پشتیبانی، داوری، آموزشی، تبلیغی و واسطه‌ای از قبیل:

- 1- آموزش مهارت‌های داوری به اعضا؛
- 2- انجام داوری میان داوران (اعم از حقیقی و حقوقی)؛
- 3- برگزاری دوره‌های آموزشی جهت متقاضیان داوری پس از تصویب مرکز حل اختلاف؛
- 4- برگزاری و شرکت در جلسات، همایش‌ها، سمینارها و کنفرانس‌های حقوقی، داوری اعم از داخلی و خارجی؛
- 5- تألیف یا ترجمه متون حقوقی مربوط به داوری؛
- 6- ارتباط و تعامل با سایر مراکز و کانون‌های داوری داخلی و خارجی و سازمان‌ها و تشکلهای مرتبط با داوری؛
- 7- ارائه نظریه مشورتی و حقوقی در خصوص لوایح و طرح‌های مربوط به داوری و اصلاح و یا تغییر قوانین و مقررات مربوط به داوری به مرکز؛
- 8- شناسایی مشکلات، نیازها و اولویت‌های داوران و نهادهای داوری استان و تلاش در جهت حل مشکلات و تأمین نیازها؛
- 9- همکاری در جهت تقویت، ترویج، تبلیغ و تثبیت نهاد داوری؛
- 10- پیگیری امور بیمه درمانی، تشکیل تعاونی مسکن، وام و تسهیلات و سایر امور صنفی داوران؛
- 11- تعامل با مسئولین ذیربط دادگستری و دفاتر خدمات قضایی جهت هدایت و ارجاع پرونده‌ها به نهادهای داوری؛
- 12- معرفی نهاد داوری در صورت درخواست از سوی اشخاص ملی یا بین‌المللی با رعایت ترتیب و نظام ارجاع عادلانه هوشمند؛
- 13- برقراری وحدت رویه اداری و استقرار نظام رفتار حرفه‌ای یکسان در مورد داوران و نهادهای داوری عضو کانون؛
- 14- ترویج و گسترش فرهنگ داوری با تبلیغات گسترده و مفید از طریق وسایل تبلیغاتی و رسانه‌های ملی، محلی و فضاهای مجازی و حقیقی از قبیل: صدا و سیما، پیامک، تلویزیون‌های شهری، بنر، استند، پوستر، پلاکارد، بروشور، برچسب، مجله، روزنامه، کتاب و غیره؛
- 15- تلاش در جهت ارتقای شأن و منزلت داوران و تکریم آنان؛
- 16- وصول و ارجاع دعاوی به نهادهای داوری؛
- 17- انجام سایر امور ارجاعی از سوی مرکز حل اختلاف قوه قضاییه؛
- 18- کانون حداقل پنج درصد از درآمدهای سالانه خود را بنا به تشخیص مرکز حل اختلاف قوه قضاییه به امور مرتبط با جایگزین‌های رسیدگی قضایی بخصوص تبیین جایگاه داوری و گسترش فرهنگ آن اختصاص خواهد داد.

ماده 7- اختلافات حاصله بین اعضای کانون، توسط هیأت مدیره کانون حل و فصل خواهد شد، مگر اینکه اختلاف مربوط به یک نهاد داوری باشد و در اساسنامه نهاد داوری طریق دیگری پیش‌بینی شده باشد. در صورت عدم توانایی هیأت مدیره کانون و یا اعتراض اعضا، از طریق معاون توسعه حل اختلاف دادگستری استان موضوع حل و فصل خواهد شد.

ماده 8- دارایی کانون

دارایی کانون با نظارت هیأت مدیره و بازرسان زیر نظر مدیر عامل کانون در راستای اهداف و وظایف کانون مورد استفاده قرار می گیرد.

ماده 9- سال مالی کانون از اول فروردین هر سال شروع و در آخر اسفند ماه همان سال ختم می شود به استثناء سال اول که ابتدای آن از تاریخ تأسیس کانون است.

ماده 10- منابع مالی کانون

1- ده درصد از حق الزحمه هر داوری به عنوان سهم کانون و پرداخت یکبار حق عضویت اعضا که در سال اول برای هر عضو حقیقی یکصد میلیون ریال و هر عضو حقوقی دویست میلیون ریال و برای سال های آتی بنا به تصویب هیأت مدیره خواهد بود.

2- هدایا و کمک های اشخاص حقیقی، حقوقی، نهادهای دولتی و غیردولتی؛

3- درآمدهای حاصل از انجام پروژه های تحقیقاتی و یا فروش محصولات فرهنگی و یا شهریه کلاس های آموزشی و سایر سرمایه گذاری های مربوطه.

تبصره: منظور از اعضا ، داوران حرفه ای عمومی و تخصصی هستند که با پرداخت حق عضویت سالانه، عضو کانون می شوند.

فصل دوم - ارکان

ماده 11- ارکان کانون عبارت است از:

1- هیأت مؤسس؛

2- مجمع عمومی؛

3- هیأت مدیره؛

4- مدیر عامل؛

5- بازرس؛

6- هیأت رسیدگی به تخلفات انتظامی.

ماده 12- هیأت مؤسس کانون عبارتند از آقایان اسد باقرزاده، حسن قهوه چی قشونی، ابراهیم شعاریان که وظایف زیر را به عهده دارند.

1- تصویب اساسنامه؛

2- انجام تشریفات لازم برای ثبت رسمی کانون؛

3- انتخاب اعضا هیأت بدوی انتظامی؛

4- تشکیل اولین مجمع عمومی حداکثر طی مدت یک سال.

ماده 13- پس از تشکیل مجمع عمومی و انتخاب هیأت مدیره ، هیأت مؤسس منحل می شود و وظایف آن را مجمع عمومی برعهده می گیرد.

ماده 14- مجمع عمومی مطابق مقررات عام تشکیل مؤسسات غیرتجاری و گذراندن مراحل قانونی تشکیل می شود و وظایف زیر را برعهده دارد:

1- انتخاب اعضای اصلی و علی البدل هیأت مدیره؛

2- انتخاب بازرسان؛

3- انتخاب اعضای انتخابی هیأت بدوی انتظامی؛

- 4- استماع گزارش بازرسان و رسیدگی و تصمیم‌گیری در خصوص صورت‌های مالی و محاسباتی؛
- 5- تصویب آیین‌نامه‌ها و مقررات داخلی کانون و تغییر آنها به پیشنهاد هیأت مدیره یا بازرسان یا دست کم یک پنجم از اعضا؛
- 6- تغییر و اصلاح اساسنامه پس از تأیید مرکز حل اختلاف؛
- 7- تعیین روزنامه کثیرالانتشار؛
- 8- تعیین حق‌الزحمه اعضای هیأت مدیره، مدیرعامل و بازرسان بر اساس میزان حضور و پذیرش مسئولیت؛
- 9- انحلال کانون پس از تأیید مرکز حل اختلاف.

ماده 15- مجمع عمومی با حضور نصف به علاوه یک اعضا، شامل داوران حرفه‌ای عمومی و تخصصی عضو، تشکیل می‌شود. چنانچه در جلسه نخست این حد نصاب فراهم نشود مجمع ظرف حداکثر دو هفته تشکیل می‌شود و جلسه با حضور یک سوم اعضا رسمیت می‌یابد، در صورتی که در جلسه دوم نیز مجمع به حد نصاب مقرر نرسد، مجمع برای بار سوم ظرف حداکثر دو هفته تشکیل می‌شود و جلسه با هر تعداد اعضا دارای حق رأی رسمیت می‌یابد.

ماده 16- تصمیمات مجمع عمومی
تصمیمات مجمع عمومی با اکثریت مطلق آراء لازم است، مگر دستور جلسه تغییر اساسنامه یا انحلال کانون، باشد که در این صورت با دو سوم آراء حاضرین، معتبر می‌باشد مشروط بر اینکه یک چهارم کل اعضا حضور داشته باشند.

ماده 17- نحوه دعوت مجمع عمومی
1- رئیس هیأت مدیره، مسئول دعوت از مجمع عمومی است. در صورت استنکاف رئیس هیأت مدیره در دعوت از مجمع عمومی، هریک از بازرسان می‌توانند نسبت به انجام این تکلیف عمل نمایند. همچنین با امضاء حداقل 20 درصد از اعضای کانون نیز می‌توان نسبت به دعوت از مجمع عمومی اقدام نمود.

2- دعوت اعضا از طریق دعوت‌نامه کتبی یا پست سفارشی یا سامانه‌های پیامکی الکترونیکی یا تشکیل گروه مجازی قابل اعتماد انجام می‌شود.

3- هیأت رئیسه مجمع هنگام ورود اعضای کانون به جلسه، هویت آنها را احراز و صورت جلسات را به امضای آنها خواهد رساند، حضور و شرکت در تصمیم‌گیری قائم به شخص می‌باشد، در مورد نهادهای داوری مدیرعامل، شخصاً حضور خواهد داشت.

ماده 18- هیأت رئیسه مجمع از بین دارندگان پروانه معتبر داوری حرفه‌ای با ترکیب یک رئیس، دو ناظر و یک منشی از طریق برگزاری انتخابات در جلسه مجمع انتخاب می‌شود. برگزاری انتخابات هیأت رئیسه مجمع عمومی به عهده هیأت رئیسه سنی است و با ترکیب مسن‌ترین فرد جلسه به عنوان رئیس و دو منشی از جوان‌ترین افراد حاضر در جلسه، تشکیل می‌شود.

ماده 19- هیأت مدیره
کانون به وسیله هیأت مدیره متشکل از هفت عضو اصلی و دو عضو علی‌البدل برای مدت سه سال اداره می‌شود، چهار عضو اصلی و دو عضو علی‌البدل توسط مجمع عمومی، یک عضو به انتخاب رئیس مرکز حل اختلاف، یک عضو به انتخاب رئیس کل دادگستری استان و یک عضو به انتخاب معاون توسعه حل اختلاف استان انتخاب می‌شوند و انتخاب چهار عضو اصلی برای بیش از دو دوره منوط به کسب حداقل دو سوم آراء حاضران است.

ماده 20- وظایف و اختیارات هیأت مدیره

هیأت مدیره بالاترین رکن تصمیم‌گیری اجرایی کانون است و وظایف و اختیارات زیر را دارد:

- 1- اعضای هیأت مدیره برای مدت 3 سال انتخاب می‌شوند و انتخاب مجدد آن‌ها برای یک دوره دیگر بلامانع است و برای دوره‌های بیشتر منوط به اخذ دو سوم آرای مجمع عمومی است؛
- 2- هیأت مدیره در اولین جلسه خود رئیس، نایب رئیس هیأت مدیره و دبیر را انتخاب می‌کند؛
- 3- رئیس هیأت مدیره می‌بایست از قضات بازنشسته دارای حداقل 20 سال سابقه کار قضایی باشد. همچنین مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره نیز باید دارای مدرک سطح چهار حوزه علمیه، دکتری در یکی از رشته‌های حقوق، فقه یا فقه و مبانی حقوق اسلامی یا رشته‌های مرتبط و یا مدرک سطح سه حوزه علمیه یا کارشناسی ارشد این رشته‌ها با 10 سال سابقه قضاوت یا وکالت یا اعضای هیأت علمی دانشگاه باشند؛
- 4- جلسات هیأت مدیره هر ماه دست‌کم یک بار به دعوت مدیرعامل، رئیس هیأت مدیره یا 2 نفر از اعضای تشکیل خواهد شد؛
- 5- جلسات هیأت مدیره به ریاست رئیس هیأت مدیره و در غیاب وی به ریاست نایب رئیس هیأت مدیره منعقد می‌گردد؛
- 6- اوراق و اسناد بهادار و تعهدآور از قبیل چک، سفته، برات و عقود و قراردادهای امضای مدیرعامل و رئیس هیأت مدیره به انضمام مهر کانون معتبر و نافذ خواهد بود؛
- 7- تصمیم‌گیری در کلیه امور صنفی و پشتیبانی؛
- 8- نظارت بر داوران و نهاد داوری در حدود اختیارات، از جمله مسائل انتظامی، رعایت مقررات، چگونگی اخذ هزینه داوری، رعایت کرامت ارباب رجوع و سایر امور مربوطه؛
- 9- تشکیل کمیته‌های علمی و تخصصی؛
- 10- تدوین و اصلاح آیین‌نامه‌های داخلی کانون داوری؛
- 11- تصویب برنامه و بودجه سالیانه کانون؛
- 12- انتخاب مسئول واحد نظارت و بازرسی؛
- 13- نظارت بر اداره امور جاری کانون؛
- 14- تصویب ساختار اداری کانون؛
- 15- صدور مجوز استخدام و اخراج کارکنان کانون طبق قانون؛
- 16- امضای قراردادهای کانون؛
- 17- بررسی گزارش‌های مدیرعامل؛
- 18- تصویب دستورالعمل گزینش کارکنان اداری؛
- 19- بررسی صلاحیت متقاضیان جهت عضویت در کانون؛
- 20- تصویب استقراض و یا رهن و یا تحصیل اعتبار و وام از بانک‌ها، اشخاص و نهادها، افتتاح هرگونه حساب بانکی و دریافت وجه از حساب‌ها به پیشنهاد مدیرعامل؛
- 21- تعیین بانک عامل و اعطای مجوز به مدیرعامل جهت افتتاح حساب؛
- 22- تعقیب مراعات کانون چه مدعی باشد و چه مدعی علیه با تمام اختیارات قانونی از جمله رجوع به مراجع قضایی، انتخاب وکیل، وکیل در توکیل و دادن اختیارات لازم به ایشان و عزل آنان، قطع و فصل دعاوی با صلح و سازش و یا داوری؛
- 23- انتخاب مدیر عامل با تأیید صلاحیت از سوی مرکز؛
- 24- پیشنهاد اصلاح اساسنامه به مجمع عمومی؛
- 25- تعیین حقوق و مزایای مدیر عامل؛
- 26- تصویب نظام حقوق و مزایای کارکنان بر اساس قانون؛
- 27- پیشنهاد میزان و نحوه پرداخت دستمزد اعضای هیأت مدیره به تناسب حضور در جلسات و پذیرش مسئولیت‌های هیأت مدیره به مجمع عمومی؛

28- تصویب دستورالعمل بازرسی داوران و نهادهای دآوری با هماهنگی معاون توسعه حل اختلاف استان.

تبصره 1- هر یک از اعضای انتخابی هیأت مدیره که بدون عذر موجه برای سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه متناوب، علی‌رغم دعوت در جلسات هیأت مدیره حاضر نباشد، پس از تصویب هیأت مدیره با رأی هیأت بدوی انتظامی و قطعیت آن، از سمت خود برکنار خواهد شد. در صورتی که غیبت عضو انتخابی با عذر موجه بیش از نصاب مذکور به طول انجامد، تا زمان برطرف شدن عذر وی، عضو علی‌البدل انجام وظیفه خواهد کرد.

تبصره 2- وظایف تعیین شده برای هیأت مدیره قابل تفویض به شخص یا اشخاص دیگر نیست.

تبصره 3- جلسات هیأت مدیره با حضور اکثریت دو سوم اعضاء رسمیت می‌یابد و تصمیمات آن با اکثریت مطلق آراء حاضران معتبر است.

تبصره 4- صورت جلسات و مصوبات هیأت مدیره به امضای رئیس و دبیر هیأت مدیره و سایر اعضاء خواهد رسید.

ماده 21- مدیرعامل

وظایف و اختیارات مدیرعامل به شرح زیر است:

1- اداره امور کانون براساس مقررات ابلاغی از سوی مرکز حل اختلاف قوه قضاییه و مصوبات هیأت مدیره است؛

2- حضور تمام وقت در کانون؛

3- نظارت بر دبیرخانه؛

4- نظارت بر حسن جریان رسیدگی به دعاوی ارجاع شده به کانون و نظارت بر رعایت شئون قانونی کانون؛

5- تهیه آمار و نیز گزارش حقوقی از دعاوی ارجاعی به کانون و ارایه آن به هیأت مدیره در پایان هرماه؛

6- انجام امور مکاتبات و مراسلات و ارتباطات و ابلاغات کانون و امور ثبت و ضبط اوراق و پرونده‌ها؛

7- انجام سایر اموری که با رعایت مقررات این اساسنامه توسط هیأت مدیره به مدیرعامل ارجاع می‌شود.

8- نظارت بر ارجاع عادلانه دعاوی به داوران حرفه‌ای.

ماده 22- واحد نظارت و بازرسی با تصویب هیأت مدیره ایجاد و به تعداد کافی بازرس خواهد داشت.

ماده 23- مدیر واحد نظارت و بازرسی با پیشنهاد مدیرعامل و تصویب هیأت مدیره انتخاب می‌شود.

ماده 24- وظایف و اختیارات واحد نظارت و بازرسی به موجب دستورالعملی است که با پیشنهاد مدیرعامل به تصویب هیأت مدیره می‌رسد.

ماده 25 - بازرسان کانون

بازرسان کانون شامل دو بازرس اصلی و یک بازرس علی‌البدل توسط مجمع عمومی در نخستین جلسه برای مدت سه سال از بین داوران داوطلب انتخاب می‌شوند.

ماده 26- وظایف بازرسان عبارتند از:

1- نظارت بر امور هیأت مدیره؛

2- بررسی حساب‌ها، گزارش‌های مالی، صورت‌داری و حساب سود و زیان، ترازنامه کانون و گزارش به مجمع عمومی؛

3- اعلام تخلفات و جرایم مرتبط با وظایف اعضای هیأت مدیره و مدیرعامل به مراجع ذیربط.

ماده 27- بازرسان کانون را نمی‌توان از میان اعضای هیأت مدیره یا مدیرعامل انتخاب کرد.

ماده 28- شرایط عضویت کانون

- 1- التزام عملی به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و ولایت مطلقه فقیه؛
- 2- داشتن پروانه داورى حرفه‌ای یا پروانه تاسیس نهاد از مرکز حل اختلاف؛
- 3- برخورداری از حسن شهرت و اعتبار اجتماعی و اخلاق حسنه؛
- 4- نداشتن سوء پیشینه مؤثر کیفری؛
- 5- عدم اعتیاد یا استعمال مواد مخدر و یا قرص‌های روان‌گردان و یا عدم اشتها به فساد؛
- 6- نداشتن عضویت در کانون داوران دیگر.

ماده 29- موارد لغو عضویت کانون

- 1- فوت؛
- 2- استعفاء؛
- 3- جنون یا سفه؛
- 4- از دست دادن شرایط عضویت به موجب حکم قطعی هیأت انتظامی کانون داوران؛
- 5- عدم رعایت دستورالعمل‌ها و ضوابط قانونی مرکز حل اختلاف قوه قضائیه؛
- 6- محکومیت کیفری قطعی یا تعلیق و ممنوعیت از داورى به مدت بیش از سه سال در مراجع قضایی یا انتظامی؛
- 7- عدم احراز شرایط تمدید پروانه داورى از سوى هیأت ارزیابی شایستگی نهادهای داورى مرکز حل اختلاف قوه قضائیه.

فصل سوم: رتبه بندى داوران

ماده 30- رتبه‌بندی داوران به درجه یک، دو، سه و ممتاز هر سه سال یکبار در زمان تمدید پروانه براساس شاخص‌های ناظر به صلاحیت‌های عمومی و حرفه‌ای به ویژه میزان اتقان آراء و متوسط زمان رسیدگی، میزان صلح و سازش، وضعیت تخلفات، میزان حسن رفتار و اخلاق و رضایت مراجعان، فعالیت‌های پژوهشی و اقدامات برجسته منجر به ترویج و توسعه داورى که براساس استانداردهای اعلامی از مرکز حل اختلاف قوه قضائیه توسط کانون صورت می‌گیرد. اولین پروانه بدون رتبه‌بندی صادر می‌شود.

فصل چهارم- هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات انتظامی

ماده 31- به منظور نظارت و ارزیابی عملکرد و رفتار داوران و نهادهای داورى، پیشنهاد تشویق و رسیدگی به تخلفات و صلاحیت آنان، هیأت بدوی انتظامی کانون تشکیل می‌شود. این هیأت با حضور رئیس و دو عضو تشکیل می‌شود. رئیس هیأت از میان قضات تجدیدنظر به انتخاب رئیس کل دادگستری استان و سایر اعضا از میان داوران ممتاز یا درجه یک به انتخاب مجمع عمومی کانون هم‌زمان با انتخاب اعضا هیأت مدیره تعیین می‌شوند و هر هیأت یک عضو علی‌البدل نیز خواهد داشت.

تبصره - در اولین دوره، انتخاب اعضا از میان همه‌ی داوران حرفه‌ای بلامانع است.

ماده 32 - جهات شروع به رسیدگی در هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات عبارتند از:

الف- شکایت ذی‌نفع یا نماینده قانونی وی؛

ب- گزارش مراجع قضایی؛

ج- گزارش هیأت‌های بازرسی؛

د- گزارش رییس هیأت مدیره؛

ه- گزارش مدیرعامل.

ماده 33- جلسات رسیدگی و تصمیم‌گیری در هیأت بدوی رسیدگی به تخلفات انتظامی با حضور رئیس و دست‌کم یک عضو رسمیت می‌یابد و تصمیمات با رأی موافق دو عضو معتبر است.

تبصره - با شروع رسیدگی هیأت بدوی در تخلفات سنگین در صورتی که جهت رسیدگی یکی از موارد بندهای ب تا ه ماده 32 باشد، داور تعلیق می‌گردد و تا زمان صدور حکم قطعی حق رسیدگی به پرونده جدید را ندارد.

ماده 34- آرای صادره از هیأت بدوی ظرف مدت 20 روز پس از ابلاغ قابل اعتراض در هیأت تجدیدنظر انتظامی می‌باشد. هیأت تجدیدنظر انتظامی در مرکز حل اختلاف قوه قضائیه تشکیل می‌شود و آرای آن قطعی است.

ماده 35- مدت مرور زمان تعقیب انتظامی از تاریخ وقوع تخلف یا آخرین اقدام تعقیبی 3 سال است.

ماده 36- هیأت‌های بدوی در صورت احراز تخلف، حسب مورد یکی از مجازات‌های زیر را برای داور یا داوران متخلف تعیین می‌نمایند:

درجه 1- توبیخ بدون درج در پرونده انتظامی داور؛

درجه 2- توبیخ با درج در پرونده انتظامی؛

درجه 3- تنزل رتبه داور به میزان 1 درجه؛

درجه 4- تنزل رتبه داور به میزان 2 درجه؛

درجه 5- محرومیت از داور از سه ماه تا یک سال؛

درجه 6- محرومیت از داور از یک سال تا 5 سال؛

درجه 7- محرومیت داور از 5 تا 20 سال.

فصل پنجم - تخلفات انتظامی داوران و مجازات‌های انتظامی

ماده 37- تخلفات انتظامی داوران عبارتند از:

الف- تخلفات سبک، مستوجب مجازات‌های انتظامی درجه 1 و 2

1. عدم امضا و عدم درج مشخصات کامل ذیل صورت‌مجلس‌ها و آرای داور؛

2. عدم رعایت مقررات داور؛

3. شروع به داور بدوی وجود شرط داور یا بدون ارجاع به وی؛

4. سهل‌انگاری و بی‌توجهی در انجام تکالیف صنفی و حرفه‌ای؛

5. استنکاف بدون عذر موجه از پذیرش داور؛

6. عدم اجابت درخواست اصحاب دعوی نسبت به ارائه صورت‌مجلس داور و اوراق غیر محرمانه.

ب- تخلفات نیمه سنگین، مستوجب مجازات‌های انتظامی درجه 3 و 4

1. ارتکاب جرایم مستوجب مجازات‌های تعزیری درجات 7 و 8 مرتبط با حرفه داور؛

2. صدور رأی غیر مستند و غیر مستدل؛

3. صدور رأی بدون وجود شرط داور؛

4. عدم تعیین تکلیف درباره برخی از خواسته‌ها در رأی؛

5. تأخیر بدون عذر موجه در صدور تصمیمات و آرا؛

6. عدم رعایت مقررات مربوط به صلاحیت؛

7. پنهان نمودن شرایط رد دادرس در زمان پذیرش داور؛

8. توهین یا بی حرمتی نسبت به اصحاب پرونده داورى؛
 9. رفتار خارج از شئون حرفه‌ای؛
 10. خودداری از پذیرش لوایح طرفین و ضبط آن در پرونده یا عدم پذیرش گواهی در موارد مرتبط با موضوع داورى.
- پ- تخلفات سنگین، مستوجب مجازات‌های انتظامی درجه 5 تا 7
1. اعمال غرض در اتخاذ تصمیمات و آرای داورى؛
 2. صدور رأی خارج از مهلت داورى؛
 3. معدوم کردن یا خارج کردن لوایح و مستندات طرفین از پرونده؛
 4. دریافت وجه یا مال یا هدیه تحت هر عنوان از طرفین پرونده یا به مناسبت آن؛
 5. دریافت وجه یا مال به عنوان حق الزحمه داورى بیش از حق الزحمه قانونی و یا خارج از فرایند رسمی آن؛
 6. افشای اسرار و اطلاعات محرمانه طرفین؛
 7. عدم رعایت تکلیف افشای موارد ممنوعیت داورى؛
 8. صدور گزارش خلاف واقع از جمله در مورد فرایند و نتیجه داورى خطاب به هریک از مراجع و نهادها؛
 9. انجام هر نوع استعلام بدون وجود داورى یا غیر مرتبط با آن به قصد هر نوع استفاده غیرمجاز یا ورود به حریم شخصی و اطلاعات دیگران؛
 10. گزارش خلاف واقع و مغرضانه علیه سایر داوران یا مؤسسه داورى؛
 11. ارتکاب جرایم عمدی مستوجب مجازات‌های تعزیری درجه 6 و بالاتر؛
 12. ارتکاب جرایم عمدی مستوجب حد، دیه یا قصاص؛
 13. عدم حضور در جلسات داورى بدون عذر موجه؛
 14. استعفاء بدون عذر موجه؛
 15. امتناع از صدور رأی بدون عذر موجه.

فصل ششم - تخفیفات

ماده 38- جهات تخفیف مجازات انتظامی:

- (1) فقدان سابقه محکومیت انتظامی؛
- (2) رضایت شاکی یا استرداد شکایت؛
- (3) همکاری مؤثر در جبران خسارت شاکی؛
- (4) همکاری مؤثر با مراجع رسیدگی به تخلف انتظامی؛
- (5) فعالیت مؤثر در امر داورى و معاضدت داورى، اتقان آراء صادره در مدت داورى.

ماده 39- اجرای احکام تخلفات انتظامی.

اجرای احکام تخلفات انتظامی منوط به قطعیت آن است. در صورت صدور حکم قطعی مبنی بر ارتکاب تخلفات درجه یک و دو، ارتقاء رتبه داوران به مدت یکسال و در مورد تخلفات درجه سه و چهار به مدت دو سال و درباره تخلفات درجه پنج تا هفت به مدت سه سال به تاخیر خواهد افتاد.

ماده 40 - هیأت انتظامی می‌تواند در صورت وجود جهات تخفیف حسب مورد یک تا دو درجه مجازات را تخفیف بدهد.

ماده 41- در موارد زیر قرار موقوفی تعقیب صادر می‌شود:

- (1) فوت یا محجوریت مشتکی عنه
- (2) اعتبار امر مختومه
- (3) مرور زمان
- (4) نسخ قانون یا اصلاح مقررات مربوط

ماده 42- تعقیب انتظامی مانع از تعقیب کیفری و طرح دعوای مدنی و بالعکس نخواهد بود.
ماده 43- داوران و نهادهای داوری مکلفند با ارجاع مدیرعامل یا اعلام مرجع قضایی در سال حداقل سه داوری معاضدتی انجام دهند.

فصل هفتم - انحلال کانون

ماده 44- در صورت تصویب مجمع عمومی پس از تأیید مرکز حل اختلاف و یا تصمیم مرکز حل اختلاف مبنی بر انحلال، کانون منحل خواهد شد و یک نفر از بین اعضا یا خارج از کانون توسط هیأت رئیسه مجمع انتخاب و با تأیید مرکز حل اختلاف به سمت مدیر تصفیه منصوب خواهد شد. وظایف مدیر تصفیه طبق لایحه قانونی اصلاح قسمتی از قانون تجارت می باشد.

ماده 45- اموال مربوط به کانون پس از خاتمه تصفیه با نظارت رئیس کل دادگستری استان در اختیار معاون توسعه حل اختلاف قرار گرفته تا در امور مرتبط به داوری هزینه شود.
تبصره- مدیر تصفیه مکلف است پس از خاتمه تصفیه رونوشتی از مانده اموال کانون که در اختیار معاونت توسعه حل اختلاف استان قرار می گیرد را به مرکز حل اختلاف قوه قضائیه ارسال نماید.

فصل هشتم - سایر مقررات

ماده 46- تصمیم هیأت مدیره درباره اموری که از مرکز حل اختلاف تفویض می شود، پس از تأیید و یا اخذ مجوز از معاونت توسعه حل اختلاف دادگستری کل استان دارای اعتبار بوده و عندالزوم صورت جلسات حاوی این تصمیمات همراه با مجوز اخذ شده به صورت جلسات مهر شده با مهر کانون حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ صورت جلسات به اداره ثبت شرکت ها تسلیم خواهد شد.

ماده 47- عضویت در کانون به معنای قبول تمام مقررات آن از جمله مقررات اساسنامه، آیین داوری و مقررات ابلاغی مرکز حل اختلاف است و تمام داوران کانون می بایست از مرکز حل اختلاف مجوز و پروانه فعالیت حرفه ای اخذ نموده باشند.

ماده 48- آیین داوری ظرف مدت 4 ماه از تأسیس کانون، براساس آیین نامه جداگانه به تصویب کارگروهی متشکل از پنج نفر از اعضای هیأت مدیره که مدیرعامل کانون هم جزء آنها باشد می رسد و پس از آن جهت تأیید به مرکز حل اختلاف قوه قضائیه ارسال می شود.

این اساسنامه در 48 ماده و 9 تبصره در تاریخ 1403/05/09 به تصویب هیأت مؤسس رسید.